

J1401

AUDIOPROTHÈSES

Autres emplois décrits

- Audioprothésiste

Définition

- Réalise et délivre une aide auditive aux personnes déficientes auditives selon la prescription médicale ou la demande individuelle.
- Conseille les personnes sur le port d'un appareillage auditif (éducation prothétique) et met en place le suivi technique (contrôle, réglage, ...).
- Peut participer à des actions de dépistage, de sensibilisation en lien avec d'autres intervenants (médecine du travail, scolaire, ...).
- Peut coordonner une équipe (assistants, audioprothésistes, ...), diriger une structure.

Accès à l'emploi

Ce métier est accessible avec le Diplôme d'Etat d'audioprothésiste ou le Diplôme d'Etat de Docteur en médecine complété par le certificat d'études techniques d'acoustique appliquée à l'appareillage de prothèses auditives.

Des formations complémentaires (en déficience auditive de l'enfant, audiologie, audioprothèse implantée, ...) peuvent être requises.

Compétences

Savoir-faire

| | |
|-------------------------|--|
| Management | Animer, coordonner une équipe |
| Conseil, Transmission | Conseiller, accompagner une personne Conseiller une personne pour améliorer sa communication professionnelle Proposer des solutions techniques (signalisation lumineuse, vibreurs, ...) sur le lieu de vie de personnes sourdes ou malentendantes |
| Soin | Identifier la demande et cerner les besoins en appareillage de la personne (souhaits, contraintes, environnement social, professionnel, budget, ...) Procéder à l'évaluation de l'audition et informer la personne sur les possibilités d'aides auditives |
| Conception | Réaliser une prise d'empreinte (moulage prothèse, orthèse) |
| Production, Fabrication | Essayer l'appareillage sur la personne |
| Maintenance, Réparation | Réaliser l'entretien de l'appareillage auditif selon la demande de la personne (gêne, sifflement, évolution de l'audition, ...) |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Gestion des stocks | <p>Contrôler l'état des stocks</p> <p>Organiser et contrôler un approvisionnement</p> <p>Réceptionner des produits, des matières premières, vérifier la conformité d'une livraison</p> |
| Développement commercial | <p>Vendre ou louer des produits ou des services</p> <p>Présenter les caractéristiques des appareillages, les conditions de prise en charge (Sécurité Sociale, mutuelles, plan de financement, ...) et arrêter le choix avec le patient</p> |
| Stratégie de développement | Diriger et gérer un ensemble, une structure, une organisation |
| Gestion administrative | Effectuer le suivi des commandes, la facturation |
| Communication | Sensibiliser un public |
| Organisation | <p>Analyser, exploiter, structurer des données</p> <p>Renseigner des documents médico-administratifs</p> |
| Savoir-être professionnels | |
| | <p>Être à l'écoute, faire preuve d'empathie</p> <p>Travailler en équipe</p> <p>Faire preuve de rigueur et de précision</p> |
| Savoirs | |
| Domaines d'expertise | <p>Dépistage auditif</p> <p>Modalités de passation de tests auditifs</p> <p>Psychopathologie</p> <p>Rééducation auditive</p> <p>Techniques de mesure de l'audition</p> |
| Normes et procédés | <p>Méthodes d'analyse en acoustique</p> <p>Règles d'hygiène et d'asepsie</p> |
| Produits, outils et matières | <p>Appareillage médical</p> <p>Utilisation d'appareil d'otoscope, d'audiophone, d'audiomètre, ...</p> |
| Techniques professionnelles | Techniques de vente |

Contextes de travail



Conditions de travail et risques professionnels

Déplacements professionnels



Publics spécifiques

Adultes

Enfants

Patients

Personnes âgées

Personnes en situation de handicap

Secteurs d'activité

• Santé
